

Принято на заседании
Управляющего совета
ГБОУ СОШ с. Новый Сарбай

Председатель Управляющего совета
Протокол №1
«26» января 2012 года.

И.Н. Терехина

Терехина



«Утверждаю»
Директор школы: Л.В. Золотухина
Приказ 33/1 от 26.01.2012

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Управляющий совет учреждения создается в целях содействия самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления на основании ст. 35 п. 2 Закона РФ «Об образовании».

Настоящее Положение принимается Управляющим советом учреждения.

Управляющий совет государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Новый Сарбай муниципального района Кинельский Самарской области является одним из органов самоуправления учреждения.

Управляющий совет учреждения, созданный в целях расширения общественного участия в управлении учреждением, формируется в составе не менее 11 человек. Члены Управляющего совета учреждения выбираются от родителей, обучающихся и педагогов. Члены от каждой группы участников образовательного процесса выбираются на общих собраниях родителей, обучающихся, педагогов. Количественный состав Управляющего совета

учреждения: 2 – педагога, 7 – родителей, 2 – обучающихся – старшеклассников (9-11 классы). Каждая группа участников образовательного процесса имеет право определить другое число членов Управляющего совета учреждения, а также определяет персональный состав членов Управляющего совета. В состав Управляющего совета учреждения могут входить рефрентные фигуры местного сообщества (например, представители предприятий, общественных организаций, депутаты и т.п.). На своем заседании члены Управляющего совета избирают председателя. Срок полномочий Управляющего совета учреждения – 3 года. По решению совета один раз в три года объявляются выборы (перевыборы) Управляющего совета учреждения. В случае досрочного выбытия члена Управляющего совета председатель созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Управляющего совета, и проводит довыборы состава Управляющего совета. Любой член Управляющего совета учреждения может быть досрочно отозван решением собрания избравшего его коллектива.

Члены Управляющего совета работают на безвозмездной основе.

Заседания Управляющего совета созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие. Заседания Управляющего совета могут созываться также по требованию не менее половины членов Управляющего совета.

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Управляющего совета присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

Решения Управляющего совета учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

Директор Учреждения вправе приостановить решение Управляющего совета только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства. На заседаниях Управляющего совета ведутся протоколы, подписываемые председателем и секретарем. Заседания Управляющего совета являются открытыми; на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса, т.е. ученики, родители, учителя, представители Учредителей и органов самоуправления.

Срок полномочий председателя Управляющего совета - 3 года.

Ключевые полномочия Управляющего совета учреждения:

- согласование программы развития учреждения (концепции, стратегии, отдельных проектов);
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- участие в формировании сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности учреждения, её согласование, а также контроль за расходованием денежных средств администрацией;
- согласование перечня, видов, тарифов платных образовательных услуг, а также осуществление контроля за их качеством;
- согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогов, и контроль за их использованием;
- согласование значений критериев оценки эффективности (качества) работы директора учреждения, достигнутых за определенный период;
- согласование проекта учебного плана;
- согласование годового календарного учебного графика, распорядка (регламента) работы учреждения и расписания уроков, а также осуществление контроля за соблюдением администрацией и педагогами требований к согласованному распорядку и за объемом нагрузки обучающихся и другие полномочия, не относящиеся к полномочиям других органов управления;
- согласование ежегодного публичного отчета;

- рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса.;
- участие в разработке Устава, изменений и дополнений к нему и согласование Устава;
- обеспечение социальной защиты участников образовательного процесса;

Управляющий Совет учреждения имеет право утверждать:

Положение об Управляющем совете учреждения;

Положения о стипендиях для обучающихся;

Положения о конкурсах внутри учреждения;

Положение порядке приема детей в учреждение;

Правила поведения обучающихся;

Положение об оказании платных образовательных услуг;

Представленные классными родительскими комитетами списки социально не защищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием.

Управляющий совет помогает в проведении ученических общешкольных мероприятий: вечеров отдыха, дискотек, туристских походов и т.п.

Управляющий совет принимает решение по вопросу охраны учреждения и другим вопросам жизни учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом .

Управляющий совет имеет право заслушивать отчеты администрации школы, а также руководителей органов управления о проделанной работе

Решения Управляющего совета доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

Решение Управляющего совета учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей присутствующих, среди которых представлены все три категории членов совета, и если за него проголосовало более половины присутствующих.

Председатель Управляющего совета учреждения

Управляющий совет учреждения возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Управляющего совета учреждения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего совета учреждения.

Обучающийся Учреждения не может быть избран председателем Управляющего совета учреждения.

Председатель Управляющего совета учреждения организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета учреждения и председательствует на них, подписывает решения Управляющего совета учреждения и контролирует их выполнение.

В случае отсутствия председателя Управляющего совета учреждения его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Управляющего совета учреждения.